

Warszawa, 13 marca 2025 r.

OGŁOSZENIE
z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający: Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, w imieniu i na rzecz którego działa - **Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa** zaprasza do złożenia oferty na:

„Prace porządkowe polegające na myciu nawierzchni mostu pieszo-rowerowego nad Wisłą”

Zakres rzeczowy uwzględniający wszystkie informacje mogące mieć wpływ na cenę oferty jest określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. Zamawiający wymaga samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30.11.2025 r.

Kryterium oceny ofert: cena – 100%

Termin składania ofert: do 19 marca 2025 r. do godz. 10:00

Oferty można składać:

- drogą elektroniczną na adres: **sekretariat@zom.waw.pl**;
- dopuszcza się możliwość złożenia oferty w **sekretariacie Zarządu Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa pok. 303.**

Oferta będzie rozpatrywana przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający otrzyma ją w terminie składania ofert określonym w ogłoszeniu.

Komórka organizacyjna Zarządu Oczyszczania Miasta realizująca zamówienie:

DZIAŁ OCZYSZCZANIA

Osoba do kontaktu: **Katarzyna Świerczyńska -Właź tel. :22 277-04-17; email: swierczynska@zom.waw.pl**

Warunki udziału:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. dysponują:

- a) **minimum 1 urządzeniem (szorowarką samojezdną) o następujących parametrach technicznych:**
 - **dopuszczalna maksymalna masa całkowita pojazdu $\leq 3\ 500$ kg,**
 - **głowica szorująca o szerokości roboczej minimum 1 200 mm wyposażona w minimum 3 szczotki rotacyjne - urządzenie myjąco – zbierające o średnicy minimum 100 mm,**
 - **szczotki miękkie, pady czyszczące miękkie,**
 - **regulowany nacisk i prędkość obrotowa szczotek,**
 - **głowica ssąca – z tyłu lub z przodu zestawu,**
 - **automatyczne podawanie środków chemicznych,**
 - **układ zamiatający: wyposażony w system zraszania szczotek minimalizujący unoszenie się pyłów w czasie zamiatania,**
 - **zbiornik na wodę minimum 250 litrów,**
 - **zbiornik na zanieczyszczenia minimum 25 litrów,**
 - **system recyrkulacji wody,**
 - **napęd na 4 koła,**

- szerokość zestawu umożliwiająca przejazd pomiędzy ulicznymi słupkami blokującymi (normatywna odległość pomiędzy słupkami blokującymi: od 1,50 m do 2,00 m).
 - kabina kierowcy/operatora z dobrą widocznością we wszystkich kierunkach,
 - wszelkie ustawienia parametrów z kabiny kierowcy/operatora.
- b) minimum 1 urządzeniem myjąco zbierającym (szorowarka ręczna) o parametrach technicznych:
- ciśnienie regulowane do 50 bar,
 - temperatura wody regulowana do 50° C,
 - możliwość podłączenia miękkich padów typu „MOP”,
 - nacisk szczotki / padu – do 30 kg,
 - zapasem akumulatorów do zasilania urządzenia myjąco zbierającego gwarantującymi realizację zlecenia w pełnym zakresie określonym w punkcie 1 części II załącznika nr 2 do umowy.
2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Informacje dodatkowe:

1. **Wykonawca musi złożyć wypełniony formularz ofertowy.**
2. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z ogłoszeniem.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej Zarządu Oczyszczania Miasta, na której zostało zamieszczone ogłoszenie, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia bez podania przyczyn.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania ogłoszenia w każdym czasie (w tym po upływie terminu składania ofert) bez podawania przyczyn.
7. W sprawach nie ujętych w ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

.....

Adres:

REGON: NIP:

tel.: e-mail:

W odpowiedzi na OGŁOSZENIE w ramach prowadzonego postępowania z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na: „Prace porządkowe polegające na myciu nawierzchni mostu pieszo-rowerowego nad Wisłą”:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

Lp.	Rodzaj Prac	Cena Jednostkowa za 1 m ² bez VAT		łąćna ilość metrów kw.	Wartość bez VAT	Stawka VAT	Wartość z Vat = cena oferty
a	b	c	d	e	f=(d*e)	g	h
1.	Mycie nawierzchni mostu pieszo-rowerowego nad Wisłą	Cmpr=		12 800		8%	

2. Jednocześnie oświadczamy, że dysponujemy:

- **urządzeniem (szorowarka samojezdna)** o parametrach technicznych określonych w Części I ust. 2 pkt. a) załącznika nr 1 do wzoru umowy **w liczbie** szt.
- **urządzeniem myjąco zbierającym (szorowarka ręczna)** o parametrach technicznych określonych w Części I ust. 2 pkt. b) załącznika nr 1 do wzoru umowy **w liczbie** szt.

3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

4. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy,

....., 2025 r.

(miejscowość)

(data)

.....

(podpis uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-li)

firmy/wykonawcy)

WZÓR UMOWY

Umowa o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł zawarta [w dniu w Warszawie/
w dniu złożenia ostatecznego kwalifikowanego podpisu elektronicznego], pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m. st. Warszawy - Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwany dalej **Zamawiającym**, reprezentowany na podstawie pełnomocnictwa z dnia, przez:

-

a:

..... zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

-

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace porządkowe polegające na **myciu nawierzchni mostu pieszo-rowerowego nad Wisłą** zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2

CZAS OBOWIĄZYWANIA

Prace będące przedmiotem umowy będą realizowane **od daty zawarcia umowy do 30 listopada 2025 r.**

§ 3

WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Standardy jakościowe wykonywanych prac oraz warunki techniczne realizacji umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie, potencjał techniczny oraz kadrowy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE. TERMIN ZAPŁATY.

1. Zamawiający określa, że za zleczone i prawidłowo wykonane prace w okresie obowiązywania umowy zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż: **zł** (słownie.....)
2. Wykonawca za wykonane prace będzie otrzymywał wynagrodzenie według ceny jednostkowej:

$C_{mpr} = \dots\dots\dots$ zł brutto / 1 m^2 , gdzie C_{mpr} oznacza cenę za umycie 1 m^2 powierzchni mostu pieszo – rowerowego.

Podana cena jednostkowa obejmuje całość wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy w tym wszelkie wydatki i nakłady /koszty transportu, sprzętu, pracowników, wody, utylizacji odpadów, środków chemicznych itp./.

3. W przypadku osiągnięcia wysokości brutto środków, o których mowa w ust. 1, przed datą określoną w § 2, umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez składania w tym względzie dodatkowych oświadczeń.
4. Wykonawca za prawidłowo wykonane prace będzie wystawiał raz w miesiącu /lub częściej za zgodą Zamawiającego/ fakturę VAT. Prace, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, odbierane będą jednostronnym protokołem zbiorczym sporządzonym przez Zamawiającego, będącym podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Za okres rozliczeniowy uważa się pełen miesiąc kalendarzowy. Wykonawca wystawiać będzie faktury VAT, w terminie zgodnym z obowiązującymi przepisami, w której wskaże:

a) Nabywcę:

Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

b) Odbiorcę i płatnika:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa

c) Numer i datę zawarcia umowy

d) Numer rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług - w przypadku Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT

oraz będzie zobowiązany dostarczyć ją :

- na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa lub
 - elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
5. Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru faktury elektronicznej przesyłanej inną drogą niż za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) oraz nieposiadającej numeru umowy nadanego przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
 7. Zapłata wynagrodzenia za wykonane prace dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury papierowej lub od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentu UPO, w przypadku wystawienia prawidłowej faktury elektronicznej.
 8. Przed wystawieniem faktury Wykonawca musi sporządzić załącznik, zawierający wykaz prawidłowo wykonanych prac w danym okresie rozliczeniowym. Forma wykazu prac oraz

jego treść musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego. Załącznik musi zostać przekazany Zamawiającemu najpóźniej w dniu wystawienia faktury.

9. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku złożenia faktury zawierającej nieprawidłowości Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu przekroczenia terminu płatności do momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z bieżących należności Wykonawcy kar umownych naliczanych zgodnie z § 6 na podstawie noty księgowej, wystawionej przez Zamawiającego.

§ 5

KONTROLA REALIZACJI PRAC

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Wyniki kontroli zostaną udokumentowane w protokole kontroli.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do skierowania upoważnionej osoby do udziału w kontroli.
4. W przypadku niestawienia się do udziału w kontroli przedstawiciela Wykonawcy w ciągu jednej godziny od wezwania lub odmowy podpisania protokołu, sporządzony zostanie protokół jednostronny. Kopia protokołu stwierdzającego nieprawidłowości zostanie wysłana do Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 7 umowy.
5. Usunięcie nieprawidłowości należy zgłosić e-mailem na adres protokolyTO@zom.waw.pl.
6. Wszelkie rekontrole przeprowadzone będą po zgłoszeniu przez Wykonawcę poprawnego wykonania zakwestionowanych w czasie kontroli prac i zakończone protokołem odbioru.
7. W rekontroli oprócz przedstawiciela Zamawiającego wymagany jest udział upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 9.
8. Przedstawiciel Zamawiającego powiadomi wskazanego w umowie przedstawiciela Wykonawcy o rozpoczęciu rekontroli telefonicznie.
9. W przypadku niestawienia się do udziału w rekontroli przedstawiciela Wykonawcy w ciągu jednej godziny od wezwania lub odmowy podpisania protokołu, sporządzony zostanie protokół jednostronny. Kopia protokołu z rekontroli zostanie wysłana do Wykonawcy na e-mail wskazany w § 10 ust. 7 umowy.
10. Jeżeli w ramach przeprowadzonej rekontroli Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca nie usunął uchybień procedura rekontroli zostanie powtórzona.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w przypadku:
 - a) **nieprzystąpienia** przez Wykonawcę do prac w terminie określonym w załączniku nr 1 cz. II pkt. 3 ust. 3.1, w wysokości **1 000,00** zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki.

- b) **niewykonania lub niewłaściwego wykonania** przez Wykonawcę prac w terminie określonym w załączniku nr 1 cz. II pkt. 3 ust. 3.1, w wysokości **1 000,00 zł** za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki.
2. Kary określone w ust. 1 będą naliczane do czasu pozytywnej rekontroli.
 3. W przypadku niewygodzenia sprzątanego terenu przez Wykonawcę przy pomocy taśm odblaskowych wygradzających Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości **500, 00 zł**.
 4. W przypadku braku łączności z osobą wskazaną do kontaktu przez Wykonawcę § 10 ust. 7 umowy przez 1 godzinę od momentu podjęcia pierwszej próby kontaktu, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości **200,00 zł**.
 5. W przypadku stwierdzenia stosowania w trakcie realizacji prac sprzętu mechanicznego o parametrach gorszych niż określone w załączniku nr 1 do umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości **2 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
 6. W przypadku stwierdzenia nieoznakowania logo Wykonawcy (nazwa firmy) pojazdów lub pracowników realizujących prace Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości **100,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
 7. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym w § 8 ust. 3 kopii polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości **1000,00 zł** za każdy dzień zwłoki.
 8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia nieprawidłowości na własny koszt.
 9. Zapłata kar umownych nie wyklucza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę.
 10. Łącznie maksymalna wysokość kar umownych w ramach umowy nie przekroczy wartości 20% maksymalnej wartości brutto określonej w §4 ust. 1 umowy.

§ 7

REALIZACJA UMOWY PRZEZ PODWYKONAWCÓW

Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie w pełnym zakresie prac.

§ 8

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania prac objętych niniejszą umową, w tym wykonywania ich niezgodnie z niniejszą umową.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją prac w tym dotyczące uszkodzeń lub zniszczeń mienia oraz pojazdów, budynków i wyposażenia posesji.
3. Wykonawca jest obowiązany posiadać w okresie obowiązywania umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej.

Kopię właściwej polisy ubezpieczeniowej należy przekazać Zamawiającemu nie później niż 3 dni przed dniem rozpoczęcia prac będących przedmiotem umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrywania wszelkich skarg osób trzecich na działania lub zaniechania Wykonawcy przekazanych przez Zamawiającego lub za pośrednictwem Zamawiającego oraz poinformowania Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania, o sposobie załatwienia danej sprawy.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy spełniony zostanie co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) zwłoka w przystąpieniu do realizacji zleconych prac będzie dłuższa niż 48 godzin;
 - b) zwłoka w wykonaniu zleconych prac będzie dłuższa niż 48 godzin.
5. W przypadku rozwiązania umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Wykonawca dodatkowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 .

§ 10

[Postanowienia dodatkowe. Zmiany umowy]

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy powszechnie obowiązujących aktów prawnych, Wykonawca zobowiązuje się do ich stosowania od dnia wejścia w życie danej zmiany.
4. Spory wynikające z niniejszej umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Prawa Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie mogą być przez Wykonawcę przenoszone na osoby trzecie ani w całości, ani w części bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności. Dotyczy to w szczególności wierzytelności o zapłatę faktury.
6. Całodobowa łączność z Zamawiającym:

- Stanowisko Operacyjno – Decyzyjne tel. +48 696-087-520, e-mail: dyspozytor@zom.waw.pl

7. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy i wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym są:
-, tel., e-mail:
 -, tel., e-mail:
8. Zmiana osób lub danych w ust. 6 i 7 następuje poprzez zawiadomienie drugiej strony pisemnie lub drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany treści umowy.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
10. Wskazane poniżej załączniki stanowią integralną część umowy:
- a) załącznik nr 1 – Standardy jakościowe wykonywanych prac oraz warunki techniczne realizacji umowy,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

STANDARDY JAKOŚCIOWE WYKONYWANYCH PRAC ORAZ WARUNKI TECHNICZNE REALIZACJI UMOWY

CZĘŚĆ I - OBOWIĄZKI WYKONAWCY.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić łączność z osobą/osobami nadzorującymi wykonanie prac i wyznaczonymi do kontaktów z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązany jest dysponować:
 - a) minimum 1 urządzeniem (szorowarką samojezdną) o następujących parametrach technicznych:
 - dopuszczalna maksymalna masa całkowita pojazdu $\leq 3\ 500$ kg
 - głowica szorująca o szerokości roboczej minimum 1 200 mm wyposażona w minimum 3 szczotki rotacyjne - urządzenie myjąco – zbierające o średnicy minimum 100 mm,
 - szczotki miękkie, pady czyszczące miękkie,
 - regulowany nacisk i prędkość obrotowa szczotek,
 - głowica ssąca – z tyłu lub z przodu zestawu,
 - automatyczne podawanie środków chemicznych,
 - układ zamiatający: wyposażony w system zraszania szczotek minimalizujący unoszenie się pyłów w czasie zamiatania
 - zbiornik na wodę minimum 250 litrów,
 - zbiornik na zanieczyszczenia minimum 25 litrów,
 - system recyrkulacji wody,
 - napęd na 4 koła,
 - szerokość zestawu umożliwiająca przejazd pomiędzy ulicznymi słupkami blokującymi (normatywna odległość pomiędzy słupkami blokującymi: od 1,50 m do 2,00 m).
 - kabina kierowcy/operatora z dobrą widocznością we wszystkich kierunkach.
 - wszelkie ustawienia parametrów z kabiny kierowcy/operatora.
 - b) minimum 1 urządzeniem myjąco zbierającym (szorowarka ręczna) o parametrach technicznych:
 - ciśnienie regulowane do 50 bar,
 - temperatura wody regulowana do 50° C,
 - możliwość podłączenia miękkich padów typu „MOP”,
 - nacisk szczotki / padu – do 30 kg,
 - zapasem akumulatorów do zasilania urządzenia myjąco zbierającego gwarantującymi realizację zlecenia w pełnym zakresie określonym w punkcie 1 części II załącznika nr 2 do umowy,
 - c) Minimum 1 agregatem prądotwórczym – w przypadku konieczności wymiany i ładowania akumulatorów do urządzenia myjąco – zbierającego oraz zasilenia myjki ciśnieniowej,
 - d) Środkami chemicznymi specjalnego użycia dla żywic metakrylowych (MMA) które mają być użyte podczas realizacji prac np. Tenzi Rubber Off o pH = 13 . Środki te

muszą gwarantować nienaruszalność oczyszczonej powierzchni oraz posiadać wszelkie wymagane prawem certyfikaty i atesty.

3. Sprzęt mechaniczny realizujący prace będące przedmiotem umowy musi być oznakowany logo Wykonawcy (nazwa firmy) umieszczonym w widocznym miejscu.
4. Pojazdy którymi Wykonawca będzie świadczył usługi stanowiące przedmiot umowy winny być oznakowane zgodnie z art. 54 Ustawy Prawo o ruchu drogowym
5. W przypadku awarii którejkolwiek z jednostek sprzętowych, zadeklarowanych do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zastąpienia uszkodzonego sprzętu inną tego samego typu lub lepszą sprawną jednostką. O dokonanej zmianie Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.
6. Pracownicy realizujący pracę muszą być ubrani w estetyczne ubrania z logo Wykonawcy (nazwa firmy) umieszczonym w widocznym miejscu umożliwiającym ich identyfikację w czasie prowadzonych prac.
7. Wykonawca powinien prowadzić wewnętrzną kontrolę prawidłowego wykonania prac określonych w umowie.
8. Wykonawca w przypadku spostrzeżenia poniższych okoliczności w trakcie wykonywania prac zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o:
 - uszkodzeniach nawierzchni żywicznej takich jak: odpryski, spękania, przepalenia itp.
 - graffiti na nawierzchni żywicznej,
9. Wszelkie prace będące przedmiotem umowy muszą być prowadzone w sposób bezpieczny i nieuciążliwy dla przechodniów korzystających z mostu pieszo – rowerowego. Wykonawca zobligowany jest do wygradzenia każdego etapu prowadzonych prac przy pomocy taśmy odblaskowej.
10. Wykonawca o zakończeniu prac musi powiadomić Zamawiającego przekazując informacje na dane kontaktowe podane w § 10 pkt. 6.

CZĘŚĆ II - REALIZACJA PRAC MYCIA POWIERZCHNI MOSTU PIESZO - ROWEROWEGO.

1. Ramowy zakres realizacji prac:

Prace polegające na myciu powierzchni mostu pieszo – rowerowego o łącznej powierzchni 3200 m². Prace wykonywane będą zgodnie z zakresem z podziałem na etapy. Zamawiający przewiduje kompleksową realizację prac do czterech myć w okresie obowiązywania umowy.

2. Ramowy okres realizacji prac: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2025r.

3. Terminy wykonania i forma zlecenia – mycia powierzchni mostu pieszo - rowerowego

- 3.1. Prace zlecane będą z podanym szczegółowo zakresem z określeniem powierzchni przeznaczonej do mycia (powierzchnia podana w m²) oraz terminem realizacji z minimum 24 godzinnym wyprzedzeniem lub wcześniejszym uzgodnieniem z Wykonawcą. Zlecenie prac będzie się odbywać na podstawie pisemnych zleceń. Zamawiający przewiduje realizację prac w terminie do 5 dni roboczych. Prace realizowane będą w godzinach nocnych od godz. 22.00 do godz. 6.00.

3.2. Zlecenie każdorazowo będzie zawierało:

- termin rozpoczęcia prac,
- Powierzchnię (w m²) przeznaczoną do umycia,
- szczegółową lokalizację,
- termin zakończenia prac.

3.3. Zleczone prace powinny być prowadzone w sposób ciągły z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego. Wykonawca ma możliwość wcześniejszego zakończenia prac po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o powyższym fakcie. Wykonawca o trudnościach wynikających z terminowej realizacji prac musi powiadomić Zamawiającego, informacje o zmianie terminu, trudnościach w wykonaniu prac należy przesłać na wskazany w § 10 pkt. 6 adres e-mail służący do kontaktu z Zamawiającym.

3.4. Termin wykonania prac objętych zleceniem może zostać wydłużony lub zawieszony w związku z okolicznościami niezależnymi na które Zamawiający w chwili przygotowania zlecenia nie miał wpływu lub wystąpiły one w sposób nagły i nieprzewidziany.

3.5. Wykonawca każdorazowo do zlecenia otrzymywał będzie graficzny wykaz prac objętych zleceniem (tzw. Trasówka).

3.6. Każdorazowe wykonanie zlecenia potwierdzane będzie protokołem kontroli. Protokół kontroli zostanie sporządzony każdorazowo na podstawie przeprowadzonej kontroli prawidłowej realizacji prac w zakresie zgłoszonym w raporcie z realizacji prac. Wykonawca zobowiązany jest do codziennego raportowania wykonanego zakresu prac, trudności w realizacji prac, uszkodzeń nawierzchni. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego dokumentowania realizacji prac w postaci zdjęć. Wszystkie zdjęcia powinny być rejestrowane na nośniku elektronicznym i po zakończeniu zlecenia przekazywane (zgrywane) bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikowania jakości wykonanych prac w terenie w trakcie trwania realizacji.

4. **Technologia i standardy.**

4.1. Prace polegać będą na myciu powierzchni mostu pieszo – rowerowego oraz skutecznym usunięciu śladów po: gumie, pokonsumpcyjnych, fekalnych oraz bytowych.

4.2. Proces technologiczny związany myciem powierzchni mostu pieszo - rowerowego:

- a) Usunięcie z powierzchni oczyszczanej wszelkich zabrudzeń: piachu, błota, odchodów i innych substancji sypkich oraz odpadów typu papier, pety, resztki pokarmu oraz innych zanieczyszczeń i odpadów z całej powierzchni objętej zleceniem,
- b) Wygrodzenie obszaru realizacji prac przy pomocy taśmy ostrzegawczej, sposób wygrodzenia nie może utrudniać poruszania się na moście tj. nie można wstrzymywać i tamować ruchu,
- c) Miejsca zabrudzenia gumowego wymagają wcześniejszego naniesienia detergentu szczególnego przeznaczenia do usuwania zabrudzeń z gumy np. Tenzi Rubber Off lub alternatywy o pH – 12.5 nieinwazyjnym przeznaczonym do działania na żywicy metakrylowej (MMA),
- d) Mycie powierzchni urządzeniem myjąco – zbierającym z głowicą i padem myjącym typu „MOP”,
- e) W przypadku nieusunięcia zabrudzenia gumowego przy pierwszym myciu, czynność należy powtórzyć tj. nanieść preparat szczególnego przeznaczenia do usuwania zabrudzeń z gumy np. Tenzi Rubber Off lub alternatywy o pH – 12.5 nieinwazyjnym przeznaczonym do działania na żywicy metakrylowej (MMA), ponowne mycie

powierzchni przy pomocy urządzenia myjąco - zbierającego z głowicą i padem typu „MOP”,

- f) Powierzchnie z deski tarasowej należy zmyć z zastosowaniem łagodnych biodegradowalnych płynów do czyszczenia,
 - g) Miejsca zabrudzone tłuszczami pokonsumpcyjnymi i fekaliami należy myć przy pomocy łagodnych środków chemicznych pozwalających na skuteczne usunięcie plam z powierzchni wykonanej z żywicy metakrylowej (MMA) przy pomocy urządzenia myjąco - zbierającego z głowicą i padem typu „MOP”,
 - h) Mycie całej nawierzchni mostu pieszo – rowerowego urządzeniem typu „szorowarka”. Sprzęt w trakcie realizacji prac musi sygnalizować swoją obecność poprzez pulsacyjny sygnał świetlny,
 - i) Rozpoczęcie prac i uruchomienie układu zmiatająco - odkurzającego, do mycia wykorzystywane mogą być jedynie głowice z miękkim/średnio twardym włosiem oraz głowice z padem mopującym.
 - j) Prace mycia powierzchni mostu pieszo - rowerowego muszą być prowadzone z zastosowaniem narzędzi, sprzętu i maszyn spełniających normy.
- 4.3.** Wykonawca przed rozpoczęciem procesu mycia ma obowiązek zbierania zanieczyszczeń /butelki, niedopałki papierosów, papier, folia itp./ z objętego zleceniem terenu, a następnie ich wywóz i unieszkodliwienie. W przypadku zapiaszczenia w takich miejscach jak: krawężniki, narożniki, tereny wokół ławek, Wykonawca ma obowiązek teren zamieść a zgromadzony piach wywieźć i zutylizować.
- 4.4.** Po stronie Wykonawcy leży transport sprzętu do docelowego miejsca realizacji prac, zaopatrzenie w wodę, środki chemiczne oraz inne media niezbędne do realizacji zleconych prac.
- 4.5.** Wykonawca musi dysponować sprzętem pozwalającym na zebranie wody z zastoin w przypadku jej nadmiernego nagromadzenia.
- 4.6.** Wykonawca zebraną wodę po realizacji prac musi zutylizować zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurą postępowania przy utylizacji ścieków.

5. Postanowienia dodatkowe

- 5.1.** Prace w godz. 23 – 6 powinny być wykonywane z zachowaniem dopuszczalnego poziomu hałasu.
- 5.2.** Realizując zleczone prace Wykonawca ma obowiązek stosować się do aktualnych przepisów ustawy „Prawo o ruchu drogowym” i innych obowiązujących aktów prawnych dotyczących bezpieczeństwa.
- 5.3.** Wykonawca zapewni właściwe bezpieczeństwo osób i mienia w obrębie oczyszczanych elementów.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Oczyszczania Miasta z siedzibą w Warszawie adres: Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: zom@zom.waw.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: iod@zom.waw.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zarządzie Oczyszczania Miasta jako jednostce sektora finansów publicznych;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2019 r, poz. 553 ze zm.);
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zarządu Oczyszczania Miasta w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zarządu Oczyszczania Miasta. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
12. Jednocześnie Zarząd Oczyszczania Miasta przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.